

Принято
Педагогическим советом
МБУДО СШ «Олимп»
Протокол № 1
«08» февраля 2023 г.

Утверждено
приказом МБУДО СШ «Олимп»
от «08» февраля 2023 г. № 64/9

**Порядок расследования и учет несчастных случаев
с обучающимися
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Спортивная школа «Олимп»**

город Тула
2023

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Олимп» (далее - Учреждение) разработан в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в учреждении, в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от учебно-тренировочных занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебно-тренировочных занятий и мероприятий, связанных с освоением дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, во время установленных перерывов между учебно-тренировочными занятиями (спортивными мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах учреждения, так и за ее пределами, в соответствии с годовым учебным и спортивным планами учреждения, а также до начала и после окончания учебно-тренировочных занятий (спортивных мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы учреждения, и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебно-тренировочных занятий (спортивных мероприятий) в соответствии с годовым учебным и спортивным планами учреждения;

в) при проведении учебно-тренировочных занятий (спортивных мероприятий) и других мероприятий в выходные, праздничные и

каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно учреждением;

г) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных учреждением;

д) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) учреждения, следовании обучающихся к месту проведения учебно-тренировочных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) учреждения, общественном или служебном транспорте, или пешком;

е) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом учреждения или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.3. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебно-тренировочное занятие (мероприятие).

1.4. Лицо, непосредственно проводившее учебно-тренировочные занятия (спортивные мероприятия) во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю учреждения или уполномоченному им лицу, осуществляющей образовательную деятельность, направив сообщение о несчастном случае (далее - сообщение), образец которого приведен в приложении № 1 к Порядку, по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи.

1.5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, следующие лица:

а) Заместитель директора по учебно-методической работе, в пределах, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Порядком;

б) Заместитель директора по спортивной работе в пределах предусмотренных должностной инструкций, трудовым договором и настоящим Порядком;

в) Инструктор-методист в пределах, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Порядком;

II. Действия руководителя учреждения (или уполномоченное им лицо) при несчастном случае с обучающимся

2.1. Руководитель учреждения (или уполномоченное им лицо), при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

- б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель учреждения, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) учредителю.

III. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем учреждения незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения. Комиссию возглавляет руководитель (или уполномоченное им лицо) учреждения. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

-специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем учреждения, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель учреждения);

- лицо, непосредственно проводившее учебно-тренировочное занятие (мероприятие) и (или) осуществлявшее руководство за безопасным проведением данных учебно-тренировочных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение 3 календарных дней с момента происшествия.

3.2. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель учреждения в течение 3 суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.3. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю учреждения или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

3.3. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в организации, может быть продлен распорядительным актом руководителя учреждения, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до 30 календарных дней.

3.4. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай; лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия;

- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие) в учреждении, образец которого приведен в приложении № 3 к Порядку;
- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- г) составить протокол осмотра места несчастного случая, образец которого приведен в приложении № 4 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия (мероприятия);
- е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению, и касающихся предмета расследования; изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-тренировочного занятия, и ответственных за это лиц;
- з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, образец которого приведен в приложении № 5 к Порядку.

4.2. По требованию комиссии руководитель учреждения в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств учреждения, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам: технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого); медицинской экспертизы; экспертизы качества медицинской помощи; ветеринарно-санитарной экспертизы; или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.3. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в учреждении, обязана по запросу руководителя учреждения выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.4. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают: а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

4.5. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в 3 экземплярах и не позднее 3 рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем учреждения и заверяется печатью. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение 3 рабочих дней после дня его регистрации. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в учреждении в течение сорока пяти лет. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю. Информация о несчастном случае регистрируется учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, образец которого приведен в №7 к Порядку (далее - журнал регистрации).

4.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в учреждении, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется учреждением в журнале регистрации. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая

либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации соответственно (по запросу);
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);
- д) в представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу).

4.7. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

4.8. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью: несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами; несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося; несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 к Порядку, в двух экземплярах. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в учреждении в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.9. Руководитель учреждения, создавший комиссию по расследованию несчастных случаев, обязана своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать

мероприятия по их предупреждению. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в учреждении, осуществляет руководитель учреждения, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.10. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя учреждения проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

5.1. Руководитель учреждения (уполномоченное им лицо) до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год, образец которого приведен в приложении № 8 к Порядку.

Директору МБУДО СШ «Олимп»

(должность)

(Ф.И.О.)

Сообщение о несчастном случае

« ____ » _____ 20 ____ г. в ____ часов ____ минут по московскому времени в спортивном сооружении, расположенном по адресу: г. _____, улица _____ дом № _____ корпус № _____ офис (квартира) № _____ при проведении учебно-тренировочного занятия:

С обучающимся учреждения « ____ » « _____ » _____ г. рождения:

(Ф.И.О. полностью без сокращений)

произошел несчастный случай. По моему наблюдению, в результате несчастного случая здоровью обучающегося

причинен вред, выражающийся в следующем: _____

Причиной причинения вреда, по моему мнению, является следующее: _____

Пострадавший « ____ » час. « ____ » мин. « ____ » _____ 20 ____ г. доставлен в следующее медучреждение:

(указывается сокращенное наименование, адрес, телефон иные известные данные)

Очевидцами несчастного случая являются: _____

(указать Ф.И.О. по возможности, телефон, адрес иные известные данные)

(Ф.И.О. должность)

(Подпись)

(_____)

(Расшифровка)

« ____ » час. « ____ » минут. « ____ » _____ 20 ____ г

Сообщение о групповом несчастном случае

« ____ » _____ 20 ____ г. в ____ часов ____ минут по московскому времени в спортивном сооружении, расположенном по адресу: г. _____, улица _____ дом № _____ корпус № _____ офис (квартира) № _____ при проведении учебно-тренировочного занятия: _____ С обучающимися учреждения « ____ » « ____ » _____ г. рождения: _____

(Ф.И.О. полностью без сокращений)

произошел несчастный случай. По моему наблюдению, в результате несчастного случая здоровью обучающихся причинен вред, выражающийся в следующем: _____

Причиной причинения вреда, по моему мнению, является следующее: _____

Пострадавшие « ____ » час. « ____ » мин. « ____ » _____ 20 ____ г. доставлены в следующее медучреждение: _____

(указывается сокращенное наименование, адрес, телефон иные известные данные) _____

Очевидцами несчастного случая являются: _____

(указать Ф.И.О. по возможности, телефон, адрес иные известные данные)

_____ (_____)
(Ф.И.О. должность) (Подпись) (Расшифровка)

« ____ » час. « ____ » минут. « ____ » _____ 20 ____ г

**Протокол
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие)**

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.

(место составления протокола) Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися МБУДО СШ «Олимп» _____,

(фамилия, имя, отчество руководителя учреждения/учредитель)

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество членов комиссии учреждения)

образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты распорядительного акта)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество, председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос

(указать место проведения опроса очевидца несчастного случая, должностного лица учреждения)

1) _____ фамилия, _____ имя, _____ отчество _____

2) дата рождения _____

3) место рождения* _____

4) место жительства и (или) регистрации* _____ телефон* _____

5) _____ место _____ работы _____ или _____ учебы* _____

6) должность* _____

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " _____ 20 ____ г.

с _____,

(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

могу сообщить следующее: _____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

Протокол

прочитан

вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в учреждении

(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

" ____ " _____ 20__ г.

(место составления)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.

Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися МБУДО СШ «Олимп» _____,

(фамилия, имя, отчество руководителя учреждения/учредитель)

/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество членов комиссии учреждения)

Образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,

(указывается дата несчастного случая)

в _____,

(указывается наименование учреждения)

(указывается учредитель, в ведении которого находится учреждение)

с _____

(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)*

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние* _____

7. Состояние освещенности и температуры* _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты *: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются: _____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц* _____

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебно-тренировочное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУДО СШ «Олимп»

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.п.

**АКТ № _____
 о расследовании несчастного случая с обучающимся**

1. Дата _____ и время _____ несчастного случая _____
 (час, число, месяц, год)

2. Учреждение: _____
 (наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в учреждении в составе:
 Председателя комиссии: _____,
 (фамилия, имя, отчество руководителя учреждения)
 /членов/ _____,
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:
 фамилия, имя, отчество _____
 пол (мужской, женский) _____
 дата рождения _____
 группа _____

5. Фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего учебно-тренировочное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай: _____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства _____ несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. _____ Причины _____ несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____

связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества, должности с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|-------|--------------------------|-----------------|-------------|----------------------|
| | | | | |

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20____ г.

АКТ № _____

**о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая
либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся**

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ в
(дата и время несчастного случая)

_____ (указывается наименование учреждения)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится учреждение)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в учреждении в составе:
Председателя комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя учреждения)

/членов/ _____

_____ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

с частью _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем
(пострадавших) _____ фамилия, имя, отчество
(при наличии) _____ пол (мужской,
женский) _____
дата рождения _____

группа _____

2. Фамилия, имя, отчество, должность лица, непосредственно проводившего учебно-тренировочное занятие или мероприятие, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

_____ (краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

5. Обстоятельства несчастного случая _____

_____ (краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

_____ (на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

_____ (указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных

правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. _____ Несчастный _____ случай

(связан/не связан - указывается соответствующее).

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование учреждения (фамилия, имя, отчество, руководителя учреждения), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|-------|--------------------------|-----------------|-------------|----------------------|
| | | | | |

12. Прилагаемые материалы расследования: _____

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи)(дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20 _____ г.

М.П.

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в МБУДО СШ «Олимп»
(наименование учреждения)

| № п/п | Дата, время происшедшего несчастного случая | Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего | Группа | Место несчастного случая | Вид происшествия* | Краткие обстоятельства и причины несчастного случая | № и дата составления акта | Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке | Последствия несчастного случая | | | Принятые меры по устранению причин несчастного случая |
|-------|---|---|--------|--------------------------|-------------------|---|---------------------------|---|--------------------------------|--|-------------------|---|
| | | | | | | | | | Выздоровел | Установлена несчастного случая инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок - инвалид" | Смертельный исход | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену; воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

**Отчет
о происшедших несчастных случаях с обучающимися МБУДО СШ «Олимп»
за 20__ год**

| № п/п | Учреждение | Всего обучающихся | Место происшествия несчастного случая | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|-------------------------|----|----|--|----|----|-----------------------------------|----|----|---|----|----|
| | | | Учебно-тренировочные занятия, перерывы между ними | | | Учебно-тренировочные мероприятия, перерывы между ними | | | Спортивные соревнования | | | Мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно учреждением | | | Оздоровительные спортивные лагеря | | | Следование к месту проведения учебно-тренировочных занятий, мероприятий и обратным транспортом или пешком | | |
| | | | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| | Итого: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в учреждении на конец отчетного периода.

Должностное лицо, ответственное за представление статистической информации (от имени юридического лица)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя)

(номер контактного телефона)

Дата составления документа